



**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**  
**w Szkole Podstawowej nr 1 im Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu**  
**wersja skrócona dla dzieci**

## Preambuła

Standardy Ochrony Małoletnich to zbiór zasad, które pomagają tworzyć bezpieczne i przyjazne środowisko dla Was- uczniów w szkole. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu jest dbanie o dobrostan uczniów, poprzez tworzenie bezpiecznej i przyjaznej przestrzeni w szkole, jak również reagowanie na niepokojące zachowania w środowisku pozaszkolnym.

Standardy jasno określają zakres zachowań niedozwolonych wobec uczniów, zarówno ze strony personelu szkoły, jak i rówieśników. Procedury w nich zawarte w sposób przejrzysty informują o oczekiwanej reakcji w przypadku obaw o Wasze bezpieczeństwo.

Wszyscy uczniowie naszej szkoły mogą się z nich dowiedzieć, jak unikać zagrożeń w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami w realnym świecie oraz w Internecie. Założeniem standardów jest, byście mieli dostęp do informacji pozwalających szukać pomocy w trudnych sytuacjach życiowych.

## Rozdział I

### Objaśnienie terminów

Jeśli w dokumencie jest mowa o:

- **małoletnim, uczniu, dziecku** – powinniście przez to rozumieć każdą osobę do ukończenia 18 roku życia;
- **personelu, pracownikach** – powinniście przez to rozumieć każdego pracownika szkoły, bez względu na formę zatrudnienia, w tym współpracownika, stażystę, wolontariusza, osobę sprzątającą lub inną osobę, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi;
- **koordynatorze ds. standardów ochrony małoletnich** – powinniście przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za nadzorowanie, wdrażanie i monitorowanie wszelkich działań związanych z ochroną i bezpieczeństwem małoletnich w szkole;
- **opiekunie dziecka/ucznia** – powinniście przez to rozumieć osoby uprawnione do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodziców lub opiekunów prawnych/ rodziców zastępczych;

- **osobach trzecich** – powinniście przez to rozumieć każdą osobę niespokrewnioną z dzieckiem/ucznikiem;
- **danych osobowych dziecka/ucznia** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające jego identyfikację;
- **krzywdzeniu dzieci** – powinniście przez to rozumieć każde działanie lub bezczynność dorosłych lub innych dzieci/ uczniów oraz każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które lekceważą prawa dzieci oraz zakłócają ich rozwój;
- **przemocy w rodzinie** – powinniście przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się celowe działania lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia u osób dotkniętych przemocą;
- **przemocy fizycznej** – powinniście przez to rozumieć przemoc, w wyniku której dziecko doznaje fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone; może być czynnością powtarzającą się lub jednorazową; krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko. To wszelkie celowe działania wobec dziecka powodujące urazy na jego ciele, np.: bicie, szarpanie, popychanie, kopanie dziecka, ciągnięcie za włosy, uszy, rzucanie przedmiotami.;
- **przemocy psychicznej (emocjonalnej)** – powinniście przez to rozumieć intencjonalne, niezawierające aktów przemocy fizycznej zachowania dorosłych (jak również zaniechania) wobec dzieci, które zaburzają prawidłowy rozwój dziecka; może to być np.: poniżanie, upokarzanie, straszenie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, ignorowanie potrzeb emocjonalnych dziecka, niszczenie ważnych dla niego rzeczy;
- **przemocy seksualnej (wykorzystaniu seksualnym dziecka)** – powinniście przez to rozumieć każde zachowanie osoby starszej i silniejszej, ma na celu zaangażowanie dziecka w aktywność seksualną, bez kontaktu fizycznego lub z kontaktem fizycznym; sprawcami przemocy seksualnej mogą być krewni, przyjaciele rodziny lub osoba nieznajoma;
- **zaniedbania** – powinniście przez to rozumieć niezaspokajanie elementarnych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw przez rodziców, opiekunów lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka; obejmuje zarówno pojedyncze

sytuacje, jak i utrwalony sposób funkcjonowania, w którym rodzic/opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju oraz dobrostanu dziecka; przykładami zaniedbania są:

- brak bezpiecznego schronienia, opieki, odżywiania, podstawowej i specjalistycznej opieki medycznej, szczepień, dostępu do edukacji,
  - nieposyłanie do szkoły, niezapewnianie książek i pomocy szkolnych,
  - ograniczanie kontaktów społecznych,
  - porzucanie lub pozostawianie bez opieki dziecka poniżej 7 roku życia,
  - brak dbałości o bezpieczeństwo fizyczne,
  - brak troski o bezpieczeństwo emocjonalne;
- **przemocy rówieśniczej** z uwzględnieniem przemocy online (cyberprzemocy) - powinniście przez to rozumieć sytuacje, w której dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników w szkole, sąsiedztwie lub ze strony rodzeństwa, bezpośrednio lub z użyciem Internetu i telefonów komórkowych; nazywana jest także agresją rówieśniczą lub bullyingiem; obejmuje przede wszystkim agresję w szkole, choć jej sprawcami mogą być także rówieśnicy spoza szkoły, sąsiedzi czy rodzeństwo; bullying ma miejsce wtedy, gdy celem działania jest wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy, owo działanie ma charakter celowy i powtarza się, a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców; przykładami przemocy rówieśniczej mogą być przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie, wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko danej osobie, pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie, kradzież, niszczenie przedmiotów, złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę, przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny, dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do czynności związanych z seksem przez rówieśnika, przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią.

## **Rozdział II**

### **Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci**

Zasady bezpiecznych relacji personelu z Wami obowiązują wszystkich pracowników pedagogicznych, pracowników niepedagogicznych, praktykantów i wolontariuszy. Personel powinien traktować Was z szacunkiem oraz uwzględniać Waszą godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

## **Zasady bezpiecznych relacji personel placówki – dziecko określające, jakie zachowania są niedozwolone w kontakcie z dzieckiem:**

Personel szkoły ma obowiązek utrzymywać profesjonalną postawę w relacjach z uczniami. Każdorazowo podejmować działania adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe w stosunku do uczniów oraz działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania.

### **1. Szczegółowe zasady dotyczące komunikacji, działania i kontaktu fizycznego z dzieckiem:**

- W komunikacji z uczniami staramy się zachowywać cierpliwość i szacunek.
- Uważnie słuchamy uczniów i odpowiadamy adekwatnie do wieku i danej sytuacji.
- Nie wolno nam zawstydząć, upokarzać, obrażać i lekceważyć uczniów.
- Nie powinniśmy krzyczeć na uczniów, z wyjątkiem sytuacji kiedy zagrożone jest ich bezpieczeństwo.
- Nie ujawniamy informacji wrażliwych dotyczących uczniów osobom nieuprawnionym i nie wykorzystujemy ich dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to ich wizerunku, informacji o ich sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, prawnej, opiekuńczej i medycznej.
- Podejmując decyzje dotyczące uczniów informujemy ich o tym i staramy się brać pod uwagę ich oczekiwania.
- W razie konieczności rozmowy z uczniami na osobności, zostawiamy uchylone drzwi do pomieszczenia i staramy się być w zasięgu wzroku innych. Możemy też poprosić drugiego pracownika o obecność podczas takiej rozmowy.
- Nie wolno nam zachowywać się w obecności uczniów w sposób niestosowny. W szczególności nie używać wulgarnych słów, gestów i żartów, nie czynić obraźliwych uwag.
- Nie nawiązujemy w wypowiedziach do aktywności lub atrakcyjności seksualnej uczniów. Nigdy nie dotykamy uczniów w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
- Nie wolno nam proponować uczniom alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji, ani używać ich w ich obecności.
- Nie wykorzystujemy wobec uczniów relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

- Nie wolno nam bić, szturchać, popychać, szarpać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej uczniów.
- Traktujemy uczniów równo bez względu na płeć, tożsamość płciową, sprawność/ niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
- Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z uczniami w jednym łóżku lub w jednym pokoju.
- Każde przemocowe działanie wobec uczniów jest niedopuszczalne, zarówno w sferze werbalnej, fizycznej, jak i w cyberprzestrzeni.
- Istnieją sytuacje, w których fizyczny kontakt z uczniami jest stosowny, a nawet wskazany, i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu. Uzależnione jest to od potrzeb, wieku i etapu rozwojowego uczniów.
- W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec uczniów, unikamy, innego niż niezbędny, kontaktu fizycznego. Dotyczy to zwłaszcza pomagania uczniom w ubieraniu i rozbieraniu.
- Nie podejmujemy kontaktów z uczniami poza godzinami pracy. Jeżeli zaistnieje taka konieczność, komunikujemy się z uczniami i ich rodzicami/ opiekunami poprzez kanały służbowe. Na taki kontakt muszą wyrazić zgodę rodzice, a dyrekcja szkoły musi być o nim poinformowana.
- W sytuacji kiedy jesteśmy świadkami jakichkolwiek niewłaściwych zachowań i/ lub sytuacji ze strony innych dorosłych wobec uczniów, zawsze informujemy o tym osobę odpowiedzialną i/lub podejmujemy działania zgodne z obowiązującą procedurą interwencji.

### **Zasady bezpiecznych relacji dziecko– dziecko:**

W relacjach między uczniami podstawową zasadą jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby każdego z nich. Standardem jest tworzenie atmosfery, która promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie. Uczniowie są angażowani w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje. W relacjach między sobą uczniowie powinni stosować się do zasad zawartych we wszystkich dokumentach obowiązujących w szkole (statut szkoły, regulaminy, kodeksy klasowe). Personel szkoły ma obowiązek reagować na każde niewłaściwe

zachowania w relacjach między uczniami. Należy wtedy postępować zgodnie z obowiązującymi w danej sytuacji procedurami szkolnymi.

### **1. Szczegółowe zasady bezpiecznych relacji między dziećmi:**

- Macie prawo do życia i przebywania w bezpiecznym środowisku, także w szkole. Nauczyciele i personel chronią Was i zapewniają bezpieczeństwo.
- Macie obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w Statucie Szkoły.
- Powinniście uznawać prawo innych dzieci do odmienności ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie wolno Wam naruszać praw innych dzieci – nikogo dyskryminować ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
- Wasze zachowanie i postępowanie wobec kolegów/innych osób nie może naruszać ich poczucia godności/ wartości osobistej.
- Zabronione jest, bez wyraźnej zgody, naruszanie granic nietykalności cielesnej innego ucznia, tj. dotykanie, głaskanie, przytulanie, całowanie.
- Macie prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.
- Kontakty między Wami powinno cechować zachowanie wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu: proszę, dziękuję, przepraszam; uprzejmość; życzliwość; wolny od wulgaryzmów język.
- Macie obowiązek akceptować i szanować siebie nawzajem.
- Powinniście okazywać zrozumienie dla trudności i problemów kolegów/koleżanek i oferować im pomoc. Nie wolno kpić z innych, szydzić z ich słabości, wyśmiewać, krytykować.
- W kontaktach między sobą nie powinniście zachowywać się prowokacyjnie.
- Zabronione jest stosowanie przemocy wobec innych dzieci osób: przemocy fizycznej, psychicznej, rówieśniczej, cyberprzemocy.
- Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród Was nie może być akceptowana lub usprawiedliwiana.
- Nie wolno Wam rozwiązywać konfliktów z kolegami/ koleżankami w sposób siłowy, np. udział w bójce. Powinniście rozwiązywać je w sposób pokojowy:

- Wyciszcie się, uspokójdźcie, zatrzymajcie niepotrzebną kłótnię, zanim straciecie nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko nasili.
  - Powiedzcie, co według Was jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujecie.
  - Słuchajcie, co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumujcie, to co usłyszeliście.
  - Upewnijcie się, że Wasz rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć.
  - Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla obu stron.
  - Pamiętajcie! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do wychowawcy, pedagoga, psychologa szkolnego lub dyrektora szkoły.
- Jeśli jesteście świadkami stosowania przez inne dziecko jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, macie obowiązek reagowania na nią, np.: pomóc osobie doznającej przemocy, szukać pomocy dla niej u osoby dorosłej.
  - Jeśli staliście się ofiarą agresji lub przemocy, możecie uzyskać w szkole pomoc, zgodnie z obowiązującymi procedurami.
  - Zabronione jest stwarzanie niebezpiecznych sytuacji w szkole, np. rzucanie kamieniami, przynoszenie ostrych narzędzi oraz innych niebezpiecznych przedmiotów.
  - Zabronione jest opuszczanie sali oraz terenu szkoły bez zgody nauczyciela.
  - Powinniście zachowywać się właściwie podczas wycieczek, wyjść poza teren szkoły.
  - Macie obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych w szkole.
  - Zabronione jest podejmowanie celowych zachowań zagrażających zdrowiu, bądź życiu.
  - Zabronione jest przynoszenie, używanie czy zachęcanie innych do używania na terenie szkoły niedozwolonych substancji (papierosy, alkohol, substancje odurzające, narkotyki, dopalacze).
  - Nie wolno celowo niszczyć, traktować bez poszanowania lub przywłaszczać mienia kolegów/ koleżanek, innych osób oraz mienia szkoły.
  - Nie wolno wyłudzać rzeczy od kolegów/koleżanek.
  - Nie powinniście wysługiwać się kolegami/koleżankami w zamian za korzyści materialne.



- Wszyscy znacie obowiązujące w szkole procedury bezpieczeństwa – wiecie, jak zachowywać się w sytuacjach, które zagrażają Waszemu bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych dzieci, gdzie i do kogo dorosłego możecie się zwrócić o pomoc.

### **Rozdział III**

#### **Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu**

1. Jeśli doświadczycie krzywdzenia przez dorosłych lub inne dzieci macie prawo do poinformowania dyrektora szkoły, wychowawcy, nauczyciela lub pedagoga/psychologa szkoły, który sporządza opis zgłoszonej sytuacji. Wówczas, stosownie do zgłoszenia, zostanie uruchomiona odpowiednia procedura. Przez krzywdzenie powinniście rozumieć: przemoc w rodzinie, przemoc fizyczną, przemoc psychiczną (emocjonalną), przemoc seksualną, przemoc rówieśniczą, zaniedbanie.
2. W przypadku nabrania podejrzenia przez pracownika szkoły, że ktoś z Was jest krzywdzony, ma on obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanych informacji wychowawcy/pedagogowi/psychologowi/kierownictwu placówki. W takich sytuacjach zostaniecie otoczeni wsparciem i udzielona zostanie Wam pomoc. W szczególnych przypadkach tego wymagających dyrektor szkoły może zawiadomić odpowiednią instytucję o popełnieniu przestępstwa. Pozostałe działania leżą w kompetencjach instytucji.
3. W przypadku ujawnienia przemocy rówieśniczej wobec Was przez dziecko lub osobę dorosłą, pracownik szkoły, po wstępnym potwierdzeniu zgłoszonej informacji, kieruje sprawę do pedagoga/psychologa szkoły. Z dzieckiem krzywdzonym pedagog/psycholog szkolny przeprowadza rozmowę, udzielając mu niezbędnego wsparcia. Pomocą otoczona również zostaje osoba stosująca przemoc. W celu wsparcia uczniów po zaprzestaniu działań przemocowych sytuacja jest monitorowana przez pedagoga, psychologa, wychowawcę.

**Rozdział IV**  
**Zasady ochrony danych osobowych**  
**i**  
**Zasady ochrony wizerunku dziecka**

1. Dane osobowe uczniów podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku tekst jednolity (Dz.U.2002 nr 101 poz.926).

Pracownik szkoły ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

2. Szkoła, uznając prawo uczniów do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę ich wizerunku:

- Szkoła Podstawowa nr 1 we Wrocławiu zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Pracownicy szkoły uznając prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku ucznia.
- Pracownikowi w szkole nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku ucznia (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) na terenie placówki, bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
- W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, pracownik szkoły może skontaktować się z rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do rodzica lub opiekuna prawnego – bez jego wiedzy i zgody.
- Jeżeli wizerunek ucznia stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku ucznia nie jest wymagana.
- Upublicznienie przez pracownika szkoły wizerunku ucznia, utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego. Dobrą praktyką jest również pozyskiwanie zgód od samych uczniów. Jeśli mimo pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego uczniowie nie wyrażą zgody na upublicznienie ich wizerunku, przychylamy się do ich prośby/decyzji.

**Rozdział V**  
**Zasady dostępu dzieci do Internetu**  
**oraz ochrony przed szkodliwymi treściami**

1. Szkoła, zapewniając uczniom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające ich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju oraz bezpieczeństwa.
2. Na terenie szkoły dostęp uczniów do Internetu jest możliwy pod nadzorem nauczyciela na zajęciach komputerowych/informatyce (dostęp kontrolowany).
3. Szkoła zapewnia:
  - oprogramowanie filtrujące treści internetowe,
  - oprogramowanie monitorujące korzystanie przez dzieci z Internetu,
  - oprogramowanie antywirusowe.
4. W pracowniach komputerowych dostępnych dla uczniów obowiązują procedury ochrony małoletnich, pracownice komputerowe posiadają regulamin, z którymi nauczyciel co roku zapoznaje uczniów.

**Rozdział VI**  
**Monitoring stosowania Standardów**

1. Dyrektor szkoły wyznacza panią ..... jako osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich w szkole oraz za monitorowanie ich realizacji.
2. Osoba odpowiedzialna przeprowadza wśród pracowników szkoły, raz na rok, ankietę monitorującą poziom realizacji standardów.
3. Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich opracowuje wnioski i przedstawia je dyrektorowi szkoły i radzie pedagogicznej.
4. W razie zaistnienia potrzeby dyrektor wprowadza w dokumencie niezbędne zmiany i ogłasza je pracownikom szkoły, uczniom i ich opiekunom.

**Rozdział VII**  
**Zasady bezpiecznej rekrutacji nowych pracowników**  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu**

1. Każdy kandydat na nowego pracownika/współpracownika szkoły przesyła CV oraz w miarę możliwości referencje.
2. Już podczas rozmowy kwalifikacyjnej pracownicy informują kandydata o obowiązujących w szkole Standardach Ochrony Małoletnich.
3. Przed przystąpieniem do pracy wybrany kandydat składa wymagane przepisami prawa dokumenty.

**Rozdział VII**  
**Przepisy końcowe**

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem szkoły, dostępnym dla jej pracowników, dla uczniów, ich rodziców i opiekunów prawnych. Wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Dokument Standardy Ochrony Małoletnich jest dostępny w formie elektronicznej, w zakładce, na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu oraz w formie fizycznej w miejscu widocznym dla personelu szkoły, uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych. Szkoła udostępnia dwie wersje dokumentu Standardy Ochrony Małoletnich: podstawową oraz skróconą dla uczniów.
3. Nauczyciele mają obowiązek zapoznania uczniów ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz omówienia ich w taki sposób, aby mogli oni dobrze go zrozumieć, niezależnie od wieku.
4. Standardy Ochrony Małoletnich w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Dąbrowskiej we Wrocławiu są dokumentem ogólnodostępnym. Każdy może się z nim zapoznać w dowolnej chwili.